**Uzasadnienie**

Projekt rozporządzenia stanowi wykonanie nowego upoważnienia ustawowego zawartego w art. 49137 ust. 7 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 1228 i 2320 oraz z 2021 r. poz. 1080), zwaną dalej „ustawą” w brzmieniu nadanym w ustawie z dnia 28 maja 2021 r. *o zmianie ustawy o Krajowym Rejestrze Zadłużonych oraz niektórych innych ustaw*, zgodnie z którym „Minister Sprawiedliwości określi, w drodze rozporządzenia sposób i tryb prowadzenia akt oraz zbioru dokumentów, w tym stosowane urządzenia ewidencyjne, a także udostępniania tych akt oraz zbioru dokumentów, mając na uwadze zapewnienie bezpieczeństwa i ochrony danych w nich zawartych.”. Z treści projektowanego art. 49137 ust. 1 ustawy wynika, iż po wydaniu postanowienia o zawarcie układu na zgromadzeniu wierzycieli nadzorca sądowy zakłada i prowadzi akta w systemie teleinformatycznym obsługującym postępowanie sądowe. Powyższe upoważnienie ustawowe, jak i proponowane w projekcie rozporządzenia rozwiązania, są związane z istotną zmianą polegającą na elektronizacji postępowania upadłościowego i restrukturyzacyjnego poprzez wprowadzenie systemu teleinformatycznego służącego do obsługi postępowania sądowego i mają na celu dostosowanie przepisów w zakresie sposobu i trybu prowadzenia akt sprawy dla rozwiązań przyjętych w systemie KRZ. Projekt rozporządzenia uwzględnia wejście w życie z dniem 1 grudnia 2021 r. *ustawy o Krajowym Rejestrze Zadłużonych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 55, 912, 1214 i 1802 oraz z 2020 r. poz. 1747) tj. systemu służącego do obsługi postępowania restrukturyzacyjnego i upadłościowego. Od chwili wejścia w życie ustawy z dnia 6 grudnia 2018 r*. o Krajowym Rejestrze Zadłużonych* akta spraw o zawarcie układu na zgromadzeniu wierzycieli przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej będą tworzone i prowadzone w systemie teleinformatycznym.

W postępowaniu o zawarcie układu na zgromadzeniu wierzycieli pisma procesowe oraz dokumenty z wyłączeniem pism i dokumentów, o których mowa w art. 216ab ustawy wnosi się wyłącznie za pośrednictwem systemu teleinformatycznego obsługującego postępowanie sądowe z wykorzystaniem udostępnionych w systemie formularzy elektronicznych określonych przez Ministra Sprawiedliwości. Wyjątek stanowią wierzyciele, o których mowa w art. 216aa ust. 1 ustawy, którzy mogą wnosić pisma oraz dokumenty z pominięciem systemu teleinformatycznego obsługującego postępowanie sądowe. Wierzyciele, o których mowa powyżej mogą również wnosić wnioski lub składać oświadczenia i dokumenty w biurze podawczym każdego sądu rejonowego, przekazując ustnie treść wniosku lub oświadczenia pracownikowi biura podawczego oraz składając dokumenty sporządzone w postaci papierowej, których treść jest następnie wprowadzana do systemu teleinformatycznego przez pracownika biura podawczego. Ponadto treść pisma procesowego oraz dokumentów, o których mowa w art. 216aa ustawy, wniesionych z pominięciem systemu teleinformatycznego obsługującego postępowanie sądowe, nadzorca sądowy wprowadza do akt sprawy. Proponowane przepisy zawierają regulacje prawne w zakresie prowadzenia oraz przetwarzania akt sprawy przez nadzorcę sądowego w systemie teleinformatycznym obsługującym postępowanie sądowe.

Przepisy rozporządzenia zostały usystematyzowane w V rozdziałach dedykowanych: przepisom ogólnym (Rozdział I), aktom sprawy (Rozdział II), zbiorowi dokumentów (Rozdział III), repertoriom „GRp-ns” (Rozdział IV) oraz przepisom końcowym (Rozdział V).

W przepisach ogólnych projektu określono ogólne założenia sposobu prowadzenia akt w systemie teleinformatycznym. W związku z tym, iż przedmiot rozporządzenia dotyczy sposobu i trybu prowadzenia oraz udostępniania uczestnikom postępowania oraz służbie nadzoru Ministra Sprawiedliwości akt oraz zbioru dokumentów w postępowaniu o zawarcie układu na zgromadzeniu wierzycieli przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, w projektowanym § 2 i 3 przyjęto rozwiązanie pozwalające na ewidencjonowanie tych spraw w systemie teleinformatycznym. Wzorując się na modelu prowadzenia biurowości sądowej w zakresie ewidencjonowania spraw przyjęto, iż w systemie teleinformatycznym akta będą rejestrowane w odrębnym od sądowego urządzeniu ewidencyjnym w postaci repertorium „GRp-ns”, dedykowanym dla spraw prowadzonych przez nadzorcę sądowego. W związku z tym, iż nadzorca sądowy jest pozasądowym organem postępowania, repertoria dla akt prowadzonych przez nadzorcę sądowego nie podlegają regulacji zawartej w zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z 19 czerwca 2019 r*. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej* (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. poz. 138 z późn. zm.), dalej jako: „zarządzenie MS”. Przyjęte oznaczenie urządzenia ewidencyjnego dla akt w postępowaniu o zawarcie układu na zgromadzeniu wierzycieli przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej nawiązuje do oznaczenia urządzenia ewidencyjnego prowadzonego w sądowym repertorium dla akt spraw restrukturyzacyjnych, w których dotychczas te sprawy były ewidencjonowane. Przyjęte rozwiązanie pozwoli jednocześnie na zachowanie odrębności akt prowadzonych przez sąd i nadzorcę sądowego z uwagi na to, iż są prowadzone przez pozasądowy organ upadłościowy jakim jest nadzorca sądowy. Szczegółowy zakres organizacji repertorium omówiony został w uzasadnieniu przepisów rozdziału IV.

W projektowanym § 3 ust. 1 zawarto regulacje, zgodnie z którymi dla każdego postępowania o zawarcie układu na zgromadzeniu wierzycieli przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej nadzorca sądowy prowadzi akta oraz zbiór dokumentów dla każdego dłużnika odrębnie.

W przepisach dotyczących akt sprawy przyjęto, iż zasadnym jest, aby zakładanie akt sprawy w systemie teleinformatycznym nastąpiło z chwilą odnotowania w repertorium sądowym „GR” postanowienia o otwarciu postępowania o zawarcie układu na zgromadzeniu wierzycieli (§ 4 pkt 1) lub z chwilą odnotowania w repertorium sądowym „GU” postanowienia o skierowaniu dłużnika do postępowania o zawarcie układu na zgromadzeniu wierzycieli (§ 4 pkt 2).

Wygenerowana w systemie teleinformatycznym sygnatura akt prowadzonych przez nadzorcę sądowego składa się z kodu wydziału sądu upadłościowego, który wydał postanowienie o otwarciu postępowania o zawarcie układu na zgromadzeniu wierzycieli, znaku łamania, oznaczenia kodu ewidencyjnego „GRp-ns”, znaku łamania, numeru porządkowego sprawy wygenerowanego w repertorium „GRp-ns” prowadzonego w systemie teleinformatycznym, znaku łamania oraz czterech ostatnich cyfr roku kalendarzowego, w którym akta zostały założone. Wygenerowana w ten sposób sygnatura akt będzie unikatową sygnaturą w skali krajowej, pozwalającą na zachowanie ciągłości numeracji w obszarze właściwego sądu upadłościowego oraz pozwoli na oznaczenie sprawy i jej zachowanie nawet w sytuacji zmiany osoby pełniącej funkcję nadzorcy sądowego. Zachowanie sygnatury akt przyczyni się do sprawniejszego pozyskiwania przez wierzycieli danych o stanie postępowania (§ 5).

W projektowanym § 6 ust. 1-2 zamieszczono regulacje o elementach składowych akt. Wskazano, iż do akt sprawy dołączane są pisma lub dokumenty otrzymane przez nadzorcę sądowego, pisma wysłane przez nadzorcę sądowego z potwierdzeniem ich odbioru przez adresata oraz dokumenty wytworzone przez nadzorcę sądowego w toku postępowania, protokół z przebiegu zgromadzenia wierzycieli oraz sprawozdanie nadzorcy układu wraz z załącznikami. Do akt sprawy załącza się także spis wierzytelności, spis wierzytelności spornych oraz propozycje układowe.

W projektowanym przepisie § 6 ust. 2 zawarto również regulację, zgodnie z którą do akt sprawy nie dołącza się pism dotyczących czynności nadzorczych podejmowanych przez Ministra Sprawiedliwości na postawie art. 20b ustawy z dnia 15 czerwca 2007 r. *o licencji doradcy restrukturyzacyjnego* (Dz. U. z 2020, poz. 242 i 2320), art. 37g § 1 pkt 3 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – *Prawo o ustroju sądów powszechnych* (Dz. U. z 2020 r. poz. 2072) oraz § 20 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 20 grudnia 2012 r. *w sprawie nadzoru administracyjnego nad działalnością administracyjną sądów powszechnych* (Dz. U. z 2013 r. poz. 69 z późn. zm.), albowiem są to pisma, które nie są związane z konkretną sprawą restrukturyzacyjną, lecz z osobą nadzorcy sądowego.

W przypadku składania wniosków, oświadczeń i dokumentów przez osoby, o których jest mowa w art. 216aa ustawy (tj. przez wierzycieli, którym przysługują należności ze stosunku pracy - z wyjątkiem roszczeń z tytułu wynagrodzenia reprezentanta upadłego lub wynagrodzenia osoby wykonującej czynności związane z zarządem lub nadzorem nad przedsiębiorstwem dłużnika, należności alimentacyjne oraz renty z tytułu odszkodowania za wywołanie choroby, niezdolności do pracy, kalectwa lub śmierci i renty z tytułu zamiany uprawnień objętych treścią prawa dożywocia na dożywotnią rentę - którzy mogą wnosić pisma procesowe oraz dokumenty z pominięciem systemu teleinformatycznego obsługującego postępowanie sądowe) – nadzorca sądowy wprowadza z wykorzystaniem udostępnionych w systemie formularzy elektronicznych ich treść do akt sprawy prowadzonych w systemie teleinformatycznym. Ponadto nadzorca sądowy sporządza cyfrowe odwzorowanie dokumentu złożonego w postaci papierowej i załącza do akt sprawy (§ 6 ust. 3).

W projekcie przewidziano dwa sposoby udzielania uczestnikom dostępu do akt, tj. za pośrednictwem ogólnodostępnych sieci teleinformatycznych (§ 7 ust. 1) oraz w biurze nadzorcy sądowego w godzinach urzędowania wyznaczonych zgodnie z art. 49137 ust. 3 ustawy (w brzmieniu nadanym *w ustawie z dnia 28 maja 2021 r. o zmianie ustawy o Krajowym Rejestrze Zadłużonych oraz niektórych innych ustaw*). Mając na względzie zapewnienie bezpieczeństwa regulacja przewiduje konieczność wykazania tożsamości przez uczestników postępowania, a co do innych osób również dostatecznego usprawiedliwienia potrzeby zapoznania się z aktami (§ 7 ust. 2). Projektowany § 7 ust. 3 określa sposób realizacji uprawnienia służby nadzoru Ministra Sprawiedliwości określonego w art. 20b ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 15 czerwca 2007 r. o licencji doradcy restrukturyzacyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 242, z późn. zm.) w odniesieniu do akt prowadzonych w systemie teleinformatycznym. Przewiduje się, że udostępnienie akt następowałoby na żądanie służby nadzoru Ministra Sprawiedliwości zgłoszone w systemie teleinformatycznym. System teleinformatyczny przyznawałby taki dostęp po weryfikacji uprawnień użytkownika. Należy podkreślić, że uprawnienia nadzorcze do wglądu do akt postępowań upadłościowych wynikają z ustawy i nie wykraczają poza uprawnienia, które przysługują uczestnikom postępowania upadłościowego. Powyższe przyczyni się również do sprawniejszego pozyskiwania przez wierzycieli danych o stanie zgłoszonej wierzytelności oraz możliwości jest zaspokojenia.

W przepisach dotyczących zbioru dokumentów zawarto regulację, zgodnie z którą dla pism składanych w formie papierowej zbiór ten jest tworzony przez nadzorcę sądowego z chwilą odpisu postanowienia o otwarciu postępowania o zawarcie układu na zgromadzeniu wierzycieli przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej. Zbiór dokumentów zakładany jest dla każdego postępowania o zawarcie układu na zgromadzeniu wierzycieli przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej odrębnie, poprzez zamieszczenie w oddzielnej okładce oznaczonej sygnaturą sprawy dłużnika prowadzonej przez nadzorcę sądowego w systemie teleinformatycznym (§ 8 ust. 1-2). W § 8 ust. 3 określono wykaz szczegółowych danych zamieszczanych na karcie przeglądowej, dołączanej na początku każdego tomu założonego zbioru dokumentów, która zawiera między innymi dane: o osobie dłużnika, jego pełnomocniku o ile został ustanowiony czy też dane sądu, który wydał postanowienie o otwarciu postępowania o zawarcie układu na zgromadzeniu wierzycieli przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej. Karta przeglądowa zawiera spis pism wpływających do zbioru dokumentów. Dane, o których jest mowa powyżej mają być aktualizowane na bieżąco (§ 8 ust. 5). Do zbioru dokumentów załącza się pisma, oświadczenia lub dokumenty papierowe, otrzymane przez nadzorcę sądowego w toku postępowania, pisma papierowe wysłane przez nadzorcę sądowego z potwierdzeniem ich odbioru przez adresata oraz dokumenty wytworzone przez nadzorcę sądowego w toku postępowania o zawarcie układu na zgromadzeniu wierzycieli przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, według daty wpływu lub utworzenia przez nadzorcę sądowego. W zbiorze dokumentów umieszcza się dokumenty składane przez osoby, o których mowa w art. 216aa ust. 1 ustawy (§ 9 ust. 1). Ponadto do zbioru dokumentów załącza się koperty, w których nadesłano pisma, tylko wówczas, gdy data stempla pocztowego stanowi podstawę ustalenia terminu, z którego upływem wiążą się określone skutki procesowe (§ 9 ust.2). Cyfrowe odwzorowanie koperty załącza się do akt sprawy prowadzonych w systemie teleinformatycznym (§ 9 ust. 3). W § 9 ust. 4 zawarto regulację odnoszącą się do zamieszczania adnotacji o dacie złożenia na piśmie składanym do rąk nadzorcy sądowego lub osoby upoważnionej.

W projektowanym § 10 proponowane rozwiązania nawiązują do organizacji akt w biurowości sądowej prowadzonej dla akt papierowych, w tym do numeracji kart, oznaczenia liczebności tomów zbioru dokumentów w celu zapewnienia trwałości, kompletności oraz integralności tego zbioru (por. § 37, 41, 42 zarządzenia MS).

W § 11 ust. 1 projektu zawarto regulacje dotyczące przechowywania zbioru dokumentów, zgodnie z którymi dokumenty te powinny być umieszczone w biurze, do którego dostęp ma wyłącznie nadzorca sądowy i osoba przez niego upoważnienia, co nie wyklucza prowadzenia wspólnego biura przez więcej niż jednego doradcę restrukturyzacyjnego przy założeniu, że zostaną udzielone odpowiednie upoważnienia dla osób mających dostęp do współdzielonych pomieszczeń. Nadzorca sądowy jest zobligowany poinformować sąd o miejscu przechowywania zbioru. Projektowany § 11 ust. 2 zawiera regulacje odnoszące się do umożliwienia dostępu do zbioru dokumentów służbie nadzoru Ministra Sprawiedliwości na jej wezwanie, co może być realizowane zarówno w biurze syndyka jak i poza biurem syndyka.

W projektowanym § 12 ust. 2 zamieszczono regulację dotyczącą sposobu wydawania przez nadzorcę sądowego lub osobę przez niego upoważnioną odpisów dokumentów ze zbioru dokumentów oraz wskazania elementów, które ten odpis powinien posiadać.

W przepisach dotyczących repertorium dla akt „GRp-ns” zamieszczono regulacje na wzór rozwiązań przyjętych w biurowości sądowej w sprawach restrukturyzacyjnych i upadłościowych, odnoszące się do organizacji urządzeń ewidencyjnych, w tym do repertorium dla spraw restrukturyzacyjnych (por. § 213 zarządzenia MS). Wymienione w § 13 dane podlegające odnotowaniu stanowią istotne informacje o prowadzonym postępowaniu restrukturyzacyjnym, w tym o sprawie, danych dłużnika, datach obwieszczeń, datach wnoszonych środków zaskarżenia, dacie zgromadzenia wierzycieli, wydawanych orzeczeniach, sygnaturach akt powiązanych, w tym o sygnaturze akt sądowych „GRp-U” dla sprawy po wpłynięciu wniosku o zatwierdzenie układu. Przyjęte regulacje mają na celu uporządkowanie danych dotyczących prowadzonych przez nadzorcę sądowego akt sprawy w sposób analogiczny do organizacji akt sprawy prowadzonej w sądzie, zwłaszcza, że jak wynika z przepisu art. 49137 ust. 4 ustawy w brzmieniu nadanym ustawą z dnia 28 maja 2021 r. *o zmianie ustawy o Krajowym Rejestrze Zadłużonych oraz niektórych innych ustaw* akta stanowią część akt sądowych. Wobec wprowadzenia do przedmiotowego projektu rozporządzenia regulacji odnoszących się do organizacji akt sprawy w systemie teleinformatycznym w urządzeniu ewidencyjnym jakim jest repertorium „GRp-ns” należało również wprowadzić regulacje dotyczące czynności zakreślania spraw w tym repertorium, co ma wpływ na archiwizację akt sprawy. W projektowanym § 14 określono katalog czynności, których skutkiem jest zakreślenie numeru sprawy w repertorium. Do czynności powodujących zakreślenie sygnatury akt postępowania o zawarcie układu na zgromadzeniu wierzycieli należą wydanie przez sąd prawomocnego postanowienia o umorzeniu postępowania o zawarcie układu na zgromadzeniu wierzycieli, prawomocnego postanowienia o zatwierdzeniu układu na zgromadzeniu wierzycieli, prawomocnego postanowienia o odmowie zatwierdzenia układu, prawomocnego postanowienia o odrzuceniu przez sąd II instancji wniosku o otwarcie postępowania o zawarcie układu na zgromadzeniu wierzycieli, co w konsekwencji pozwoli na przeprowadzenie czynności archiwizacyjnych.

W przepisach końcowych określono proponowaną datę wejścia w życie przedmiotowego rozporządzenia tj. 1 grudnia 2021 r., która odpowiada terminowi wejścia w życie przepisów ustawy z dnia 6 grudnia 2018 r*. o Krajowym Rejestrze Zadłużonych* oraz *ustawy o zmianie ustawy o Krajowym Rejestrze Zadłużonych oraz niektórych innych ustaw*.

Zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248) oraz § 52 ust. 1 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. z 2016 r. poz. 1006, z późn. zm.), projekt został udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Rządowego Centrum Legislacji, w serwisie Rządowy Proces Legislacyjny, z chwilą przekazania projektu do uzgodnień z członkami Rady Ministrów.

Projekt rozporządzenia nie dotyczy funkcjonowania samorządu terytorialnego oraz nie podlega notyfikacji na zasadach przewidzianych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039 oraz z 2004 r. poz. 597).

Projektowane rozporządzenie pozostaje bez negatywnego wpływu na działalność mikroprzedsiębiorców oraz małych i średnich przedsiębiorców.

Projekt rozporządzenia jest zgodny z prawem Unii Europejskiej i nie wymaga przedstawienia właściwym instytucjom i organom Unii Europejskiej lub Europejskiemu Bankowi Centralnemu celem uzyskania opinii, dokonania powiadomienia, konsultacji albo uzgodnienia, w przypadkach określonych w obowiązujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przepisach Unii Europejskiej.